Kraków, dnia 1 marca 1930 roku.

KRAKOWSKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 5.

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY:

Str

Poz. 50 — Okólnik Wojewody Krakowskiego z dnia 4 lutego 1930 r. skierowany do wszystkich Starostów powiatowych i Prezydenta miasta Krakowa w sprawie trybu postępowania przy ściąganiu kosztów leczenia w szpitalach powszechnych . . . 56

51 — Ogłoszenie Wojewody Krakowskiego z dnia 20 lutego 1930 r. w przedmiocie zatwierdzenia uchwał związków komunalnych o przystąpieniu do Wojewódzkiego Związku Międzykomunalnego Opieki Społecznej w Krakowie . . . 56

52 — Komunikat Wojewody Krakowskiego z dnia 15 lutego 1930 r. w sprawie zmiany nazwy urzędu pocztowego Raciborowice na „Raciborowice k. Krakowa“ . . . 57

53 — Komunikat Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego z dnia 12 lutego 1930 r. w sprawie utworzenia samoistnej rz. kat. parafji we Włosienicy . . . 57

54 — Komunikat Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego (Dyrekcji Robót Publicznych) z dnia 20 lutego 1930 r. w sprawie tytułu i uprawnienia Władysława Rosieka na mierniczego przysięgłego . . 57

55 — Ogłoszenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego (Dyrekcji Robót Publicznych) z dnia 12 lutego 1930 r. o unieważnieniu dekretu na mierniczego przysięgłego wydanego inż. Hubertowi Postulce 57

56 — Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego z dnia 8 lutego 1930 r. w sprawie komisji obchodowej dotyczącej rozszerzenia stacji kolejowej w Kocmyrzowie . . . 58

57 — Orzeczenie Wojewody Krakowskiego z dnia 15 lutego 1930 r. o uznaniu części lasu położonego w gminie kat. Czarny Potok powiat Nowy Sącz za las ochronny . . . 58

58 — Ogłoszenie Tymczasowego Zarządu Powiatu w Białej z dnia 24 lutego 1930 r. w sprawie sporządzenia planu zabudowania . . . 58

59 — Ogłoszenie Magistratu stoł. król. miasta Krakowa z dnia 22 lutego 1930 r. w sprawie sporządzenia i uprawomocnienia się planów zabudowania . . . 58

60 — Ogłoszenie Magistratu król. m. Biecza z dnia 17 lutego 1930 r. podające do publicznej wiadomości statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Biecza . . . 59

61 — **UNIEWAŻNIENIE ZAGUBIONYCH PIECZĘCI** . . . 71

62 — **RUCH SŁUŻBOWY** . . . 72

DZIAŁ NIEURZĘDOWY:

Ogłoszenia: konkursy, przetargi, licytacja, o zaprowadzeniu służby pocztowo-telegraficznej, zalecone wydawnictwa i książki, zagubione dokumenty . . . 73

Dział urzędowy.

50.

Okólnik Wojewody Krakowskiego

z dnia 4 lutego 1930 r.

skierowany do wszystkich Starostów Powiatowych w obrębie Województwa i Prezydenta miasta Krakowa w sprawie trybu postępowania przy ściąganiu kosztów leczenia w szpitalach powszechnych.

W praktycznem zastosowaniu postanowień art. 25 rozporządzenia Prezydenta R. P. z dnia 22 marca 1928 r. o przymusowem postępowaniu w administracji (Dz. U. R. P. Nr. 36, poz. 342) przy ściąganiu kosztów leczenia w szpitalach powszechnych, zaleconych tut. okólnikiem z dnia 21-go maja 1928 r. L. Sam 2037/29 r. nasunęły się pewne wątpliwości, które wymagają następującego wyjaśnienia:

Zastosowanie środków przymusowych przewidzianych w powołanem wyżej rozporządzeniu przy ściąganiu przedmiotowych zaległości stwierdzonych przez Zarząd Szpitala odpowiednią klauzulą po myśli art. 25 rozp. o przymusowem postępowaniu w administracji może nastąpić jedynie w wypadkach ściągania tych pretensji **od samego leczonego.**

Wdrożenie kroków egzekucyjnych winno poprzedzić upomnienie zobowiązanego w sposób w art. 27 rozp. podany.

W wypadkach, w których wiadomem jest, **że leczony nie jest w stanie zapłacić kosztów leczenia** a do pokrycia tych kosztów powołane są osoby w myśl powszechnej ustawy cywilnej lub służbodawca w myśl regulaminu służbowego, wdrożenie egzekucji winno poprzedzić wezwanie tych osób do zapłaty ze wskazaniem ustawowego obowiązku, a w razie zaprzeczenia tego obowiązku należy orzec w toku instancji i dopiero po prawomocności tego orzeczenia wdrożyć dalsze kroki egzekucyjne.

W ostatecznym wypadku, gdyby **ani od leczonego, ani od osób ustawowo zobowiązanych do pokrywania kosztów leczenia** nie można było ściągnąć tychże kosztów należy postąpić w myśl ustawy z dnia 6-go stycznia 1875 gal. dz. u. kr. Nr. 7 o pokrywaniu kosztów leczenia ubogich w szpitalach publicznych, tj. skierować interesowanego do Wojewody Lwowskiego jako likwidatora Tymczasowego Wydziału Samorządowego we Lwowie.

Wkońcu zauważam, że do prowadzenia dochodzeń co do ustalenia, które osoby są obowiązane do pokrycia kosztów leczenia, powołana jest właściwa władza administracji ogólnej, oraz, że wykazy zaległych pretensyj z tytułu kosztów leczenia, które Zarządy Szpitali przedkładają tymże władzom z wnioskiem o przymusowe ściągnięcie winne być zaopatrzone w świadectwo stanu majątkowego i przynależności leczonego, wraz z wywodem szpitalnym.

O niniejszem zawiadamiam jednocześnie Tymczasowy Wydział Samorządowy w likwidacji we Lwowie, do kompetencji którego jeszcze należy administracja szpitalami.

Wojewoda: **Dr. Kwaśniewski.**

51.

Ogłoszenie Wojewody Krakowskiego

z dnia 20 lutego 1930 r.

w przedmiocie zatwierdzenia uchwał Związków komunalnych o przystąpieniu do Wojewódzkiego Związku Międzykomunalnego Opieki Społecznej w Krakowie.

Stosownie do postanowienia § 27 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 22 lipca 1929 r. (Dz. U. R. P. Nr. 60, poz. 469) podaję do wiadomości, że następujące Związki Komunalne z terenu Województwa Krakowskiego przystąpiły na podstawie uchwał swoich reprezentacyj do Wojewódzkiego Związku Międzykomunalnego Opieki Społecznej w Krakowie.

I. Gmina miasta Krakowa:

II. Powiatowe Związki Komunalne:

1) Biała
2) Bochnia
3) Brzesko
4) Chrzanów
5) Dąbrowa
6) Gorlice
7) Grybów
8) Jasło
9) Kraków
10) Limanowa
11) Mielec
12) Myślenice
13) Nowy Sącz
14) Nowy Targ
15) Oświęcim
16) Pilzno
17) Ropczyce
18) Tarnów
19) Wadowice
20) Wieliczka
21) Żywiec

III. Gminy Miejskie:

1) Biała
2) Biecz
3) Bochnia
4) Brzesko
5) Brzostek
6) Chrzanów
7) Ciężkowice
8) Czarny Dunajec
9) Dąbrowa
10) Dębica
11) Dobczyce
12) Gorlice
13) Grybów
14) Jasło
15) Jaworzno
16) Jordanów
17) Kęty
18) Krynica Zdrój
19) Krzeszowice
20) Limanowa
21) Maków
22) Mielec
23) Muszyna
24) Myślenice

25) Niepołomice
26) Nowy Sącz
27) Nowy Targ
28) Oświęcim
29) Pilzno
30) Piwniczna
31) Radomyśl
32) Ropczyce
33) Sędziszów
34) Skawina
35) Sucha
36) Stary Sącz
37) Szczakowa
38) Tarnów
39) Trzebinia
40) Tuchów
41) Uście solne
42) Wadowice
43) Wieliczka
44) Wilamowice
45) Wiśnicz Nowy
46) Wojnicz
47) Zakopane
48) Zator
49) Żabno
50) Żywiec

W związku z przystąpieniem do powyższego Związku odnośne reprezentacje uchwaliły nadto:

a) przekazać Wojewódzkiemu Związkowi Międzykomunalnemu Opieki Społecznej te zadania, które ciążą na Związkach Komunalnych z tytułu opieki społecznej.

b) uczestniczyć w Związku z udziałem kwoty w wysokości równającej się sumie 2% wydatków pięciu bezpośrednio po sobie następujących rocznych budżetów począwszy od roku budżetowego 1930/31 do 1934/35 włącznie. Udział miasta Krakowa wynosić będzie kwoty równające się sumie 1% wydatków rocznych 10-ciu po sobie następujących lat, poczynając od roku budżetowego 1930/31 do 1939/40;

c) przyjąć solidarną odpowiedzialność za zobowiązania Związku do wysokości dwukrotnych udziałów;

d) przyjąć statut Wojewódzkiego Związku Międzykomunalnego Opieki Społecznej zatwierdzony decyzją Wojewody Krakowskiego z dnia 14 listopada 1929 L. O. S. 2488/29 r.

Powyższe uchwały Związków Komunalnych zostały zatwierdzone decyzją moją z dnia 10 grudnia 1929 L. O. S. 2488/29 r. powziętą zgodnie z uchwałami Wydz. Wojedzkiego z dnia 4 listopada i 9 grudnia 1929 i na zasadzie art. 9 i 32 rozp. Prez. Rzpltej z dnia 22 marca 1928 o Związkach Międzykomunalnych (Dz. U. R. P. Nr. 39, poz. 386, § 17 rozp. Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 22 lipca 1929 (Dz. U. R. P. Nr. 60, poz. 469) oraz art. 33 i 36 ustawy z dnia 11 sierpnia 1925 r. o tymczasowem uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. Nr. 94, poz. 747).

Wojewoda: **Dr. Kwaśniewski.**

52.

Komunikat Wojewody Krakowskiego
z dnia 15 lutego 1930 r.

w sprawie zmiany nazwy Urzędu pocztowego Raciborowice na Raciborowice k. Krakowa.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów zmieniło nazwę agencji pocztowej Raciborowice (pow. i Wojew. Kraków) na „Raciborowice k. Krakowa“, a to celem odróżnienia nazwy tej agencji od podobnie brzmiącej nazwy uruchomić się mającej agencji pocztowej Raciborowice k. Hrubieszowa (pow. Hrubieszów Wojew. Lubelskie).

Wojewoda: wz. **Mikosz.**

53.

Komunikat Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego
z dnia 12 lutego 1930 r.

w sprawie utworzenia samoistnej rz. kat. parafji we Włosienicy.

Ministerstwo W. R. i O. P. reskryptem z dnia 5 lutego 1930 r. Nr. VI. R. K. 596/30 wyraziło zgodę po myśli art. X. Konkordatu na utworzenie samoistnej rz. kat. parafji we Włosienicy, pow. Oświęcim.

Do okręgu tej parafji należeć będą gminy Włosienica, Monowice i Dwory.

Za Wojewodę: **Dr. Styczeń.**

54.

Komunikat Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego (Dyrekcji Robót Publicznych)
z dnia 20 lutego 1930 r.

w sprawie tytułu i uprawnienia Władysława Rosieka na mierniczego przysięgłego.

Władysław Rosiek zamieszkały w Wiśniczu Nowym, powiat Bochnia, otrzymał na podstawie reskryptu Urzędu Wojew. Dyr. Robót Publ. w Krakowie z dnia 1 lutego 1930 r. L. 2864 RPO/D/1-2 tytuł i uprawnienia mierniczego przysięgłego z siedzibą urzędową w Wiśniczu Nowym. Przysięgę służbową złożył wymieniony na ręce Starosty Powiatowego w Bochni w dniu 13 lutego 1930 r.

Za Wojewodę: **Inż. Dudek,** Dyrektor Rob. Publ.

55.

Ogłoszenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego (Dyrekcji Robót Publicznych)
z dnia 12 lutego 1930 r.

o unieważnieniu dekretu na mierniczego przysięgłego wydanego inż. Hubertowi Postulce.

Inż. Hubert Postulka mierniczy przysięgły z siedzibą urzędową w Krzeszowicach zmiarł dnia 27

grudnia 1929 r. — wskutek czego unieważnia się wydany mu dekret na mierniczego przysięgłego.

Za Wojewodę: **Inż. Dudek,** Dyr. Robót Publ.

56.

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 8 lutego 1930 r.

w sprawie komisji obchodowej dotyczącej rozszerzenia stacji kolejowej w Kocmyrzowie.

Podaję do wiadomości, że polityczna komisja obchodowa wraz z rozprawą wywłaszczeniową w sprawie zamierzonej rozbudowy stacji kolejowej w Kocmyrzowie, odbędzie się **dnia 14 marca 1930 r.** o godzinie 11.30 przedpołudniem. Punkt zborny komisji w Urzędzie Ruchu stacji kolejowej Kocmyrzów.

Wykazy gruntów, które mają być wywłaszczone wraz z planem wykupna gruntów wyłożone będą stosownie do przepisu § 14 ustawy z dnia 18 lutego 1878 dz. u. p. Nr. 30 w Urzędzie gminnym w Kocmyrzowie, począwszy od dnia 28 lutego 1930 przez 14 dni do przejrzenia dla ogółu, — zaś projekt budowy wyłożony będzie stosownie do postanowienia § 3 Rozp. minist. z 25 stycznia 1879 dz. u. p. Nr. 19 w Starostwie powiatowem w Krakowie począwszy od dnia 5 marca 1930 przez 8 dni do przejrzenia dla ogółu.

Zarzuty przeciw zamierzonemu wywłaszczeniu względnie projektowi budowy można wnieść w ciągu powyższych 14 dni wzgl. 8 dni do Starostwa powiatowego w Krakowie, lub przy komisji na miejscu. — Zarzuty późniejsze nie będą uwzględnione.

Za Wojewodę: **Dr. Styczeń.**

57.

Orzeczenie Wojewody Krakowskiego

z dnia 15 lutego 1930 r.

o uznaniu części lasu położonego w gminie kat. Czarny Potok powiat Nowy Sącz za las ochronny.

Na podstawie art. 20 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 czerwca 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 57 poz. 504) ogłaszam następujące orzeczenie:

Część lasu położoną w gminie kat. Czarny Potok w powiecie Nowy Sącz na parceli lkat. 162/1 o powierzchni 5.1048 ha uznaję za ochronną.

Zabraniam w tej części lasu wyrębów zrębami czystemi, karczowania pni i korzeni, pasania inwentarza, oraz grabienia ściółki.

Wojewoda: **Dr. Kwaśniewski.**

58.

Ogłoszenie Tymczasowego Zarządu Powiatu w Białej

z dnia 24 lutego 1930 r.

w sprawie sporządzenia planu zabudowania.

Tymczasowy Zarząd Powiatu Autonomicznego w Białej przystąpił do sporządzenia planu zabudowania na gruntach Dra Hlonda przeznaczonych do parcelacji leżących częścią w gminie Mikuszowice, częścią w Białej-Lipniku.

Obszar parcelowanych gruntów wynosi na terenie Mikuszowic 27 ha 24 a 14 m^2 zaś na terenie Białej 8 ha 14 a 70 m^2, razem 35 ha 38 a 84 m^2.

Plany zabudowania są wyłożone do przeglądu interesowanych w biurze Powiatowego Zarządu Drogowego (Rada Powiatowa ul. Kolejowa) codziennie z wyjątkiem niedziel i świąt w godzinach 8—15 od 24 lutego do 8 marca b. r.

W tym terminie będą przyjmowane ewentualne wnioski dotyczące planu zabudowania.

Kierownik Tym. Zarz. Pow. Aut.
Starosta: **A. Strzelbicki.**

59.

Ogłoszenie Magistratu stoł. król. miasta Krakowa

z dnia 22 lutego 1930 r.

w sprawie sporządzenia i uprawomocnienia się planów zabudowania.

Magistrat stoł. król. m. Krakowa podaje do publicznej wiadomości:

I. O przystąpieniu po myśli art. 21 prawa budowlanego z dnia 16 lutego 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 23, poz. 202) do sporządzenia planów zabudowania:

1) obszaru gruntów w Nowej Wsi między ul. Czarnowiejską, parkiem Krakowskim, ul. Szopena i ul. Konarskiego.

2) Ul. Ks. Józefa na długości między Klasztorem P. P. Norbertanek a ul. Malczewskiego.

3) Obszaru gruntów w Dębnikach między ul. Szwedzką, Tyniecką, Skwerową i Zagrody.

4) Parcel gruntowych lk. 309, 311, 312, 314/L. 2/3, 313 i 315 w Zakrzówku z otwarciem ulicy łączącej ul. Zielną z parcelą m. lk. 333/I.

5) Rewizji sposobu zabudowania gruntów H. Biesiadeckiego lwh. 65 i 530 dz. XVI. przy ul. Gramatyka

i gruntów przy ul. J. Lea między ul. Gramatyka a ul. Misjonarską.

6) Obszaru gruntów w Półwsiu Zwierzynieckiem między ul. Senatorską, ujściem Rudawy, przedłużoną zachodnią granicą placu „Na Stawach" i ul. Dojazd.

Odnośne projekty będą wyłożone do przeglądu w Budownictwie m. Oddz. B. Ratusz III. p. drzwi Nr. 20 w dniach od 3-go do 8marca 1930 r.

Tamże można zgłaszać wnioski w dniach od 10 -- 15 marca 1930 r.

II. O uchwaleniu przez Radę m. na posiedzeniu w dniu 14 lutego 1930 r. planów zabudowania:

1 Ul. Kasztelańskiej, w Półwsiu Zwierzynieckiem na długości od ul. T. Kościuszki a projektowanem przedłużeniem ul. Wolskiej.

2) Otwarcie ulicy wzdłuż drogi prywatnej lk. 855/2 w Zakrzówku.

3) Gruntów Al. Skrzyńskiego lwh. 1204 gm. kat. Płaszów przy ul. Krzywda.

4) Obszaru gruntów A. Potockiego położonych na północ od gruntu Towarzystwa Osiedli Urzędniczych na Piaskach ograniczonego gościńcem do Rakowic i granicą gminy Rakowice.

Powyższe plany będą wyłożone do przeglądu j. w. w Bud. m. Oddz. B. Ratusz III. p. drzwi Nr. 20 w dniach od 1—30 marca br.

Tamże można zgłaszać zarzuty w dniach od 1— 15 kwietnia 1930 r.

III. O uprawomocnieniu się po myśli art. 33 prawa budowlanego z dnia 16 lutego 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 23, poz. 202) planów zabudowania:

1) Obszaru gruntu, ograniczonego ulicami M. Konopnickiej, Piotra Skargi i przedłużenia ul. Krasickiego w Podgórzu.

2) Gruntów przeznaczonych pod budowę domu im. J. Piłsudskiego, domu Akademickiego i miejskiego domu wycieczkowego przy Alei 3-go Maja.

3) Obszaru gruntów, ograniczonego ul. Mogilską, Rymarską, przedłużeniem ul. Zaleskiego i wschodnią granicą gruntu lwh. 420 dz. XIX.

4) Obszaru ograniczonego ul. Piekarską, Skawińską, gruntem miejskim i gruntem klasztoru św. Miłosierdzia dz. VIII.

5) Przedłużenia ul. Juljusza Lea wzdłuż granicy Bronowic Małych i Łobzowa.

6) Przebicia ulicy Kalwaryskiej do ul. Wadowickiej.

7) Obszaru ograniczonego ulicami Krakusa, Wita Stwosza, pl. Zgody i ul. Na Zjeździe w Podgórzu.

Prezydent miasta: wz. **Dr. Wielgus,**

60.

Ogłoszenie Magistratu król. m. Biecza

z dnia 17 lutego 1930 r.

podające do publicznej wiadomości statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Biecza.

STATUT

KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI W BIECZU.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania, oraz cel Kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności gminy Biecz, zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Bieczu przez Związek Komunalny gminy Biecz. Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar gminy w Bieczu.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności gminy w Bieczu posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień przyznanych komunalnym kasom oszczędności, rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P., Nr. 38, poz. 339). Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic, oraz prawo otwierania oddziałów, na podstawie uchwał stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Kasy Oszczędności gminy Biecz jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek komunalny gminy, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za zobowiązania Kasy z tytułu wszelkich wkładek oszczędnościowych.

Związek poręczający przyznał Kasie sumę 5.000 zł. na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy i na kapitał zakładowy 5.000 zł. tytułem dotacji bezzwrotnej.

B. *Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej komisji rewizyjnej.*

§ 5.

Organami Kasy są:

1. Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy.
2. Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 12 członków.

Członkami Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do Rad gminnych miejskich lub wiejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 6 stanowiący organ związku poręczającego, najmniej 9 członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co roku przez losowanie, a następnie z kolei starszeństwa wyboru, ustępuje 2 członków, a w ich miejsce zostają wybrani nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania. Stale jednakże przestrzeganą musi być zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniało 9 członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego. Z pośród swych członków, wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy większością bezwzględną głosów obecnych, przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy, względnie członków Rady Kasy. Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum złożone z 3 członków, powołanych przez Radę Kasy bezwzględną większością głosów obecnych (§ 12 statutu niniejszego) na okres 6 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu, jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny kierownik biur lub dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) Ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji, oraz czynności Zarządu Kasy.
b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy.
c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego.
d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie Zarządu Fundacji.
e) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzanie ugody w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy.
f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tego związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów).
g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).
h) ustalanie preliminarzy Kasy, oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane.
i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich Związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego).

j) postanawianie o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy.

k) postanawianie w granicach statutem niniejszym ustalonych o wnioskach Zarządu w sprawach zaciągania pożyczek.

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważniania Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad.

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów Kasy), obowiązujących również klientelę Kasy, co do sposobu załatwienia spraw.

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania u osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, prawa do zastępywania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów.

n) ustalanie rodzajów i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowania płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy.

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy za prace nadobowiązkowe.

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże.

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy, określanie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji.

s) wydawanie opinij i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy.

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy.

u) ustalanie projektu zmian statutowych.

w) określanie w granicach statutu niniejszego, przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a wrazie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, co najmniej jednak 4 razy na rok. Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej połowy członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym. Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno co najmniej na 8 dni przed terminem posiedzenia, za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru. Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy. Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejnych lub 5 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami nieprzewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym, członkowie Rady ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniu podług zasad ustalonych uchwałą Rady Kasy.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Kasy.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) Zbycia nieruchomości lub zaciągnięcie pożyczki.

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

c) ustalania rodzajów i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk.

d) wyboru Zarządu i komisji Kasy.

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy

oraz przyznawania remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy.

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy.

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością głosów 2/3 obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 3/4 członków Rady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić Związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie nowego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia, wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równowagi głosów, wniosek upada, w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie połowy obecnych, musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych, głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście interesowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powołani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień, względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje. Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W wypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego przybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy.

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy.

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości, obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy.

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących.

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych.

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem, (regulaminem) czynności Kasy.

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu i pracowników Kasy.

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenie Rady

Kasy i wykonanie jej uchwał.

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie niezastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń, mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy. §§ 10—16 statutu niniejszego. Powołanie na urząd naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy. Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 8 prawo sprzeciwu co do uchwał Zarządu i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Zarządu Kasy w przypadkach następujących:

a) gdy uchwała sprzeciwia się ustawom lub statutowi.

b) zagraża interesom Kasy.

z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach do organu stanowiącego związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia firmy Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępywania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis naczelnika Zarządu.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie. Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem komisji rewizyjnej. Komisja rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 4 członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady, ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personalu pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały oragnu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3, § 9 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 3 członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i wszyscy obecni członkowie Komisji Rewizyjnej. Poza tem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10. 11, 14, ust. 1, 2 i 4, § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy, zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzenie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał. Tok i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin)

czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodzianie rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisków i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy. Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając równocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy doręczeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego.

II. Majątek i fundusz Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy, lub jej powierzone, nie mogą być połączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy. Mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10 % sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany. Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5 % wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 % wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej. Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego. Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Rady Nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Poza tem fundusz zasobowy lokowanym być może tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczeniu w myśl poprzedniego paragrafu, procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędnościowych, fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jakoteż na własne cele inwestycyjne, uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) Fundusz budowy własnego domu.

b) Fundusz na pokrycie strat kursowych papierów wartościowych.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego, prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy. Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcię rachunkowe należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej w ciągu trzech miesięcy, licząc od ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tego związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług ostatniego dnia miesiąca roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty. Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe, powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego, oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa jest obowiązana przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10. Natomiast może ona zniszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z pięciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków, względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam Zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych tranzakcji ze strony związku poręczającego.

A. *Operacje bierne.*

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na jej własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej jednego złotego. Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczką oszczędnościową uchwala Rada Kasy (§ 9, ust. 2, p. 1 statutu niniejszego). Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie sięga dopuszczalnej statutem najwyższej kwoty wkładki lub sama, względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładów.
b) gdy chodzi o wystawianie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę.
c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,
d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego.
e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy.
f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów, oraz przyjmować znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką porównany jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3, statutu niniejszego). W braku odmiennego zastrzeżenia, każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem kasjera także podpisem likwidatora.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach. Kasa nie jest obowiązana uwzględniać. choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności. i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty. o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego. przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wypłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy, względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżenia w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu, poniesione przez siebie koszta pocztowe.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłaty wierzytelności. wynikającej z książeczki oszczędnościowej uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty (oszczędności) wierzytelności z takich książeczek można uskutecznić tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw. Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca. Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu, należy uwidoczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienie obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zarząda wypłaty odsetek, dolicza się co pół roku do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się z upływem półrocza według ustalonej stopy procentowej.

Bieg procentów rozpoczyna się od 1 i 15 dnia, następującego po dniu wpłaty i liczy się do 1 lub 15 poprzedzającego dzień wypłaty. Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowania nagród pewnych kategoryj książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jakoteż warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób, przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20, ust. 1 rozp. Prezydenta Rz. P. z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych Kasach oszczędności (Dz. U. R. P., Nr. 38, poz. 339), wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20, ust. 2. powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenie pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia po jej utracie. Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie 6 miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów, następuje z upływem lat 30 od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23. stat. niniej.).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie si zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. *Operacje czynne.*

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1. nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych;

2. Udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1. najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3. udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4. nabywać wierzytelności hipoteczne zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3;

5. udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6. udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich, oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt otwarty spółdzielni przez Kasę;

7. udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8. dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy zapewniające terminowe wykupienie weksla.

9. dyskontować niewcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gosp. Kraj., Państw. Bank Rolny, Poczt. Kasę Oszcz., Polski Bank Komunalny w Warszawie, Kom. Bank Kredyt. w Poznaniu, wszystkie komun. kasy oszczędn. i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1. niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1. papierów procentowych;

10. umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunek żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gosp. Kraj.;

c) jako wkład oszczędnościowy w P. K. O., w Banku Gosp. Kraj., w Państw. Banku Rolnym i w komun. kasach oszczędności;

11. udzielać oprocent. pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych, zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia: a) w Powszechnem Zakładzie Ubezp. Wzaj. (byłej Polsk. Dyr. Ubezp. Wzaj. w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę tej pożyczki przy czem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości, b) w prywatnych zakładach wzaj. ubezp. w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publ. prawne, na sumę przewyższającą conajmniej 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe od wartości szacunkowej policzać. Szacunku może Kasa dokonać komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia. Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczenie premji ubezpieczeniowej przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić, w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich papierach państw. procentowych lub papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych.

Przy obliczeniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych. Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to. konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państw. papiery procentowe. Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zboowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie. Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1. udzielić oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną, komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2. umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub też przez ten związek poręczonych. Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w § niniejszym i pkcie 12 paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwał Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej, może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. *Inne operacje.*

§ 52.

Kasa ma prawo:

1. redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państw. i komunalnych instytucjach finan-

sowych, w Banku Polskim oraz innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2. przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;

3. podejmować się kupna i sprzedaży państw. tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4. załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych itp. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym Kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;
b) sprzedawać i lombardować własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państw. papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);
c) prowadzić agentury Banku Polskiego, oraz banków państw. i komunalnych,
d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;
e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);
f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna Kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13-go kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wolna:

1. od państw. podatku dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2. od datków komunalnych do powyższych podatków;

3. od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatków od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozp. Ministra Spraw Wewn. i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Wpisy na książeczkach oszczędności oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prez. Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej. Pisma stwierdzające pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozp. Prez. Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0.3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbywać najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane po przeciętnej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premiowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie trzecim art. 30 wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy tudzież wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Krakowskiego.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6 miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie.

Po upływie 6 miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6 miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli.

Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego. Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie po jej zorganizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki, a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom.

Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla Zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów.

Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

VII. Przepisy końcowe.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Biecz, dnia 7 listopada 1929.

Powyższy statut, zatwierdzony reskryptem Wojewody Krakowskiego z dnia 15 stycznia 1930 roku, L. Sam. 854/1929, podaje się do publicznej wiadomości.

Burmistrz wz.:
St. Śliwiński.

Unieważnienie zagubionych pieczęci.

61.

Odpis.

Starosta powiatowy w Oświęcimiu.

L: VII/43 San./30. Oświęcim, dnia 13 lutego 1930.

Donoszę, że w dniu 7 lutego 1930 r. zagubioną została pieczęć urzędowa tutejszego lekarza powiatowe-

go z napisem: Starostwo w Oświęcimiu lekarz powiatowy.

Starosta powiatowy: **Zarzecki.**

Odpis.
Krakowski Urząd Wojewódzki.
L: B. 4/1 ex 1930. Kraków dnia 22 lutego 1930.

W nocy z 29 na 30 grudnia 1929 r. została skradziona u sołtysa gminy Suchoń powiatu świeckiego województwa pomorskiego pieczęć urzędowa.

Odcisk skradzionej pieczęci wyobraża:

Okrągłe podwójne obwódki (zewnętrzna szersza) o średnicy 3,3 cm. z napisem około „Suchoń Powiat Świecki", pośrodku zaś „Sołectwo". Napis „Suchoń", jest oddzielony krzyżykami od napisu „Powiat Świecki".

Pieczęć nowa dla odróżnienia nie ma krzyżyków, a w pośrodku powyżej napisu „Sołectwo" umieszczono podwójne kreski poziome i znaki „AV".

Naczelnik Wydz. Bezp.: **Walicki.**

Odpis.
Krakowski Urząd Wojewódzki.
L: B. 4/1 ex 1930. Kraków, dnia 22 lutego 1930.

Dnia 11 września 1929 r. zaginęła pieczęć urzędowa pow. lekarza weterynaryjnego w Zawierciu województwa kieleckiego z godłem Państwa i z napisem wokół godła: Starostwo Zawierciańskie. Powiatowy Lekarz Weterynaryjny.

Pieczęć powyższa została unieważniona.

Naczelnik Wydz. Bezp.: **Walicki.**

Odpis.
Krakowski Urząd Wojewódzki.
L: B. 4/1 ex 1930. Kraków, dnia 22 lutego 1930.

Dnia 16 grudnia 1929 r. sołtys wsi Dąbrowa, gminy Przystajń, powiatu częstochowskiego, województwa kieleckiego, zagubił we wsi Przystajń owalną pieczęć urzędową z tekstem: „Sołtys wsi Dąbrowa, gm. Przystajń". Nad podanym tekstem umieszczone było godło państwowe (mały orzeł).

Opisana pieczęć została unieważniona.

Naczelnik Wydz. Bezp.: **Walicki.**

Ruch służbowy.

62.

A. W resorcie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

Wojewoda Krakowski dopuścił Stanisława Türkotta do służby przygotowawczej na stanowiska I kategorji i przydzielił do służby w Urzędzie Wojewódzkim;

przyjął do służby w Starostwie w Dąbrowie **Dra Adama Morusa** w charakterze kontraktowego lekarza powiat. w VIII st. sł. oraz do służby w Urzędzie Wojewódzkim: **Alfreda Gerkego** w charakterze urzędnika kontraktowego II kategorji, zaś **Izydora Przetockiego** i **Gertrudę Mickiewiczównę** w charakterze urzędników kontraktowych III kategorji w XII st. sł.

Minister Spraw Wewnętrznych zamianował Tadeusza Walickiego prowizorycznego naczelnika Wydziału Bezp. Publ. w V st. sł. w Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie naczelnikiem Wydziału w V st. sł.;

Wojewoda Krakowski zamianował praktykantów I kategorji: **Michała Korczyńskiego** w Dąbrowie k. Tarnowa i **Dra Włodzimierza Tobiczyka** w Urzędzie Wojewódzkim referendarzami w VIII st. sł.;

Władysław Olszewski, radca wojewódzki uchwałą Rady Ministrów został przeniesiony w stan nieczynny.

Minister Spraw Wewnętrznych przeniósł referendarza w VII st. sł. **Ferdynanda Zamirskiego** ze Starostwa w Brzesku do Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;

Wojewoda Krakowski przeniósł referendarza w VIII st. sł. **Józefa Gacka** z Wieliczki do Tarnowa oraz praktykantów I kategorji w Urzędzie Wojewódzkim **Zdzisława Szpunara** do Wieliczki a **Tadeusza Dobrowolskiego** do Nowego Targu;

cofnął przeniesienie adjunkta kanc. **Wincentego Krzysiaka** z Nowego Sącza do Tarnowa i pozostawił go w dotychczasowem miejscu służbowem;

przeniósł w stan spoczynku: Stanisława Niewczasa asesora w VIII st. sł. w Starostwie w Gorlicach i **Szymona Stano** odjunkta kancelaryjnego w IX st. sł. w Dąbrowie k. Tarnowa;

rozwiązał stosunek służbowy z powodu rezygnacji ze służby z urzędnikami III kat. XII st. sł. w Urzędzie Wojewódzkim **Józefem Korpałą i Andrzejem Stasiniewiczem.**

B. W resarcie Ministerstwa Skarbu.

Świsterski Mieczysław st. dozorca celny został przeniesiony na własną prośbę z urzędu celnego w Przemyślu do służby w Urzędzie celnym w Muszynie w drodze zamiany z **Deptuchem Józefem** st. dozorcą celnym przeniesionym równocześnie na własną prośbę do służby w Urzędzie celnym w Przemyślu.

C. W Resorcie Ministerstwa Rolnictwa.

Wojewoda Krakowski przyjął do służby **inż Tadeusza Borego** w charakterze kontraktowego lekarza weterynaryjnego w VIII st. sł. w Zakładzie ichtiobiologji i rybactwa Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie;

Minister Rolnictwa przeniósł w stan spoczynku: **Dra Henryka Langa** inspektora weterynarji w VI st. sł. w Urzędzie Wojewódzkim.

D. W resorcie Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej.

Minister Pracy i Opieki Społecznej przeniósł radcę ministerjalnego z departamentu Opieki Społecznej w Warszawie **Ignacego Zachariasiewicza** do Państwowego Urzędu Pośrednictwa Pracy w Krakowie i powierzył mu kierownictwo tego urzędu a radcę wojewódzkiego **Dra Adama Müllera** dotychczasowego kierownika Państwowego Urzędu Pośrednictwa Pracy w Krakowie do Urzędu Wojewódzkiego.

Dział nieurzędowy.

Urząd Wojewódzki, Dyrekcja Robót Publicznych w Krakowie ogłasza

Konkurs

na stanowiska dwóch kontrolerów ruchu drogowego.

Stanowiska te będą na razie kontraktowe i przywiązane do nich wynagrodzenie według VIII-go względnie IX stopnia służbowego uposażenia urzędników państwowych.

Reflektanci zechcą wnieść do Urzędu Wojewódzkiego — Dyrekcji Robót Publicznych w Krakowie podania w terminie do 10 marca br. do których należy dołączyć metrykę urodzenia, świadectwo ukończenia średniej szkoły, świadectwo zdrowia wydane przez lekarza urzędowego, świadectwo moralności, pozwolenie na prowadzenie motocykli i samochodów, zaświadczenie obywatelstwa polskiego.

Kandydaci muszą być uprawnionymi motocyklistami.

Bliższych informacji można zasięgnąć w Oddziale drogowym Dyrekcji Robót Publicznych Kraków — Krzysztofóry.

Za Wojewodę: **Inż. H. Dudek**
Dyrektor Robót Publicznych.

Zarząd Powiatowy w Oświęcimiu rozpisuje

Konkurs

na posadę lekarza okręgowego w Zatorze powiat Oświęcim na następujących warunkach:

1. dowód obywatelstwa polskiego,
2. dyplom lekarski,
3. metryka urodzenia wykazująca nieprzekroczony 40 rok życia,
4. świadectwo zdrowia wystawione przez lekarza państwowego,
5. krótkie własnoręcznie napisane curriculum vitae,
6. świadectwo moralności.

Uposażenie według XII st. sł. funkcjonarjuszy państwowych wraz z ryczałtem objazdowym i kancelaryjnym oraz znaczne widoki na praktykę prywatną i zajęcie w Kasie Chorych.

Termin wnoszenia podań do 31 marca br. Posada do objęcia zaraz po zatwierdzeniu przez Tymczasowy Wydział Samorządowy we Lwowie.

Oświęcim, dnia 22 lutego 1930 r.

Przewodniczący Tymcz. Wydziału Powiatowego
Starosta powiatowy: **Zarzecki.**

Krakowski Urząd Wojewódzki ogłasza

Konkurs

na posady 2 inż. meljoracyjnych, a to w VIII, VII względnie VI stopniu służbowym.

Ubiegający się o te posady winni wnieść należycie udokumentowane podanie do Urzędu Wojewódzkiego do dnia 15 marca br.

Kandydaci pozostający na służbie państwowej winni wnieść takie podanie w drodze służbowej.

Wojewoda: w z. **Mikosz**

Ogłoszenie licytacji

Urząd Celny w Krakowie zawiadamia, że **w dniu 3 marca 1930** odbędzie się w Urzędzie Celnym w Krakowie publiczna licytacja na towary tekstylne, kolonjalne, na maszyny, wyroby z drzewa i metali, szkła, skóry, lakierów, farby, narty, wózki dziecięce, zaś w składach wolnocłowych firmy „Polski Lloyd" licytacja płyt korkowych.

Gdyby licytacja w tym dniu nie dała pożądanego rezultatu następna odbędzie się 18 marca 1930 roku.

Ogłoszenie przetargu.

Urząd Wojewódzki Dyrekcja Robót Publicznych w Krakowie rozpisuje publiczny przetarg ofertowy na dostawę materjałów budowlanych do regulacji rzek i potoków na lata budżetowe 1930/31, 1931/32.

Przetarg odbędzie się w dniach i miejscach poniżej podanych każdego dnia o godz. 11 rano.

1) Dnia 3 marca 1930 r. w Państwowym Zarządzie Wodnym w Żywcu na dostawę do regulacji Soły w km. 41—56.4 materjałów faszynowych oraz kamienia w km. 12.2—0.0 zaś na potok Żabnicę kamienia.

2) Dnia 7 marca 1930 r. w Państwowym Zarządzie Wodnym w Wadowicach na dostawę materjałów faszynowych do regulacji Skawy w km. 21.0—0.0 oraz na potok Wieprzówkę.

3) Dnia 11 marca 1930 r. w Państwowem Kierownictwie Budowy w Myślenicach na dostawę materjałów faszynowych do potoków Trzemeśny i Harbutówki z Gościbią, kamieni do potoków Bysinki, Trzemeśni i Harbutówki z Gościbią, ogrodzenia żelaznego na Bysinkę i drzewa klocowego na progi do potoków Trzemeśni i Harbutówki z Gościbią.

4) Dnia 14 marca 1930 w Państwowym Zarządzie Wodnym w Nowym Sączu na dostawę kamienia do regulacji potoków Bryjarki i Szczawne.

Szczegółowe warunki dostawy będą do przejrzenia w godzinach urzędowych w powyższych urzędach technicznych.

5) Dnia 18 marca 1930 r. w Państwowym Zarządzie Wodnym w Oświęcimiu na dostawę kamienia do regulacji Małej Wisły w km. 7.10 i 27 po brzegu prawym w km. 2/7 po brzegu lewym oraz na dostawę faszyn w km. 2—32.

Oferty pisemne sporządzone ściśle wedle wymogów określonych w „przepisach tymczasowych" o oddawaniu państwowych dostaw wedle rozporządzenia Min. Rob. Publ. z 31 lipca 1926 L. III-396/26 (wolne od stempli) i zaopatrzone w dowód złożenia przez oferenta w Kasie Skarbowej wadjum w wysokości 5% oferowanej dostawy, należy składać lub przesyłać pocztą na ręce Kierownika odnośnego Urzędu technicznego w zapieczętowanych kopertach z napisem: „Oferta do przetargu w dniu...... na dostawę .... do regulacji ......"

Oferty nieodpowiadające powyższym warunkom, lub złożone po upływie wyznaczonych terminów, nie będą rozpatrywane

O ile Komisja przetargowa uzna za stosowne, może po sprawdzeniu ofert przeprowadzić dodatkowy przetarg ustny, między wybranymi przez siebie oferentami.

Dyrekcja Robót Publicznych zastrzega sobie dowolny wybór ofert zależnie od wysokości oferowanej ceny.

Za Wojewodę: **Inż. Henryk Dudek**
Dyrektor Robót Publicznych.

Przetarg.

W Zarządzie Dróg Wodnych w Tarnowie, ul. Targowa L: 1 odbędzie się dnia 6 marca 1930 r. o godzinie 11-tej publiczny przetarg ofertowy na dostawę materjałów faszynowych do robót regulacyjnych na rzece Wiśle od km. 160 do km. 185, w okresie trzyletnim od 1 kwietnia 1930 do 31 marca 1933 roku.

Roczne zapotrzebowanie wynosi:

40,000 m^3 faszyn,
600,000 szt. kołków faszynowych.

Zastrzega się, że oferowana ilość materjałów może być w ciągu każdego roku zwiększoną lub zmniejszoną o 30%.

Oferty mają być wnoszone w zamkniętych kopertach (opieczętowanych) z napisem:

„Oferta na dostawę materjałów faszynowych do robót regulacyjnych na rzece Wiśle od km. 160 do km. 185 w latach 1930/31, 1931/32 i 1932/33".

Przed przetargiem należy złożyć w Zarządzie Dróg Wodnych w Tarnowie efektywne wadjum, lub poświadczenie Kasy Skarbowej na złożenie tego wadjum, którego wysokość określa się na kwotę 4.500 zł.

Nie będą uwzględnione oferty oddane po godz. 11-tej danego dnia jak również te oferty, do których przed terminem przetargu nie dołączono przepisanego wadjum.

Również nie będą rozpatrywane oferty niesporządzone według przepisanego wzoru, lub zawierające zastrzeżenia, oraz przesłane lub oddane w innym Urzędzie.

Bliższe warunki dotyczące przetargu, a to:

ogólne warunki budowy, szczegółowe warunki dostawy, wzór oferty i umowy przeglądać można w godzinach urzędowych w biurze Zarządu Dróg Wodnych wTarnowie.

Dyrektor Dróg Wodnych w Krakowie: **Poźniak.**

Dyrekcja Poczt i Telegrafów w Krakowie

ogłasza

Ofertowy przetarg pisemny

na wykonanie okratowania (zabezpieczenia od włamania) drzwi i okien (razem około 115 sztuk) w budującym się gmachu pocztowym w Częstochowie.

Oferty sporządzone na podstawie projektu i ślepego kosztorysu należy wnosić do Oddziału Lokalowego Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Krakowie przy ul. Zacisze L. 7 I. p. na ręce Kierownika Oddziału lub tegoż zastępcy w kopertach zapieczętowanych.

Termin wnoszenia ofert ustala się na dzień 10 marca 1930 r. godz. 12-sta.

Rozprawa przetargowa odbędzie się tego samego dnia o godz. 12-tej w biurze Oddziału Lokalowego.

Warunki przetargu oraz projekty krat złożone są do przeglądu oferentów w godzinach urzędowych w Oddziale Lokalowym Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Krakowie oraz w biurze Naczelnika Urzędu Pocztowego Nr. 1 w Częstochowie, gdzie można otrzymać schematy kosztorysowe (ślepe kosztorysy) za zwrotem kosztów sporządzenia.

Wadjum w wysokości 5% oferowanej ceny należy złożyć w gotówce lub w książeczkach wkładkowych w Oddziale Lokalowym Dyrekcji P. i T. w Krakowie przed wniesieniem oferty.

Za Prezesa: **Inż. Gostwicki,** Naczelnik Wydz.

Ogłoszenie.

Likwidacja Związku Zawodowego.

Związek zawodowy Kinooperatorów na Województwo Krakowskie w Krakowie został zlikwidowany dnia 5 lipca 1927 roku. Członkowie zlikwidowanego Związku przystąpili do Związku Pracowników Komunalnych i Instytucyj Użyteczności Publicznej Oddział I w Krakowie.

Zarząd Oddziału I Zw. Prac. Kom. i Instyt. Użyt. Publicznej w Krakowie, ul. Dunajewskiego 5. II. p.

Komitet odnowienia wykupionych budynków pokościelnych św. Agnieszki w Krakowie jako stowarzyszenie uchwałą Walnego Zebrania z dnia 25 stycznia 1930 r. został rozwiązany z powodu przekazania budynków i majątku ruchomego łącznej wartości 163.660 zł. 22 gr. władzom wojskowym na cele parafjalne kościoła garnizonowego św. Agnieszki w Krakowie.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów zawiadamia, że w agencjach pocztowych Struga, powiat Warszawa, Stanin, powiat Łuków i Iżów, powiat Włodzimierz, zaprowadzono służbę telegraficzną i telefoniczną.

Zalecone wydawnictwa i książki.

Dziennik Urzędowy
Min. Spraw Wewnętrznych.

Począwszy od drugiej połowy 1928 r. Dziennik Urzędowy Min. Spraw Wewnętrznych został zreorga-

nizowany na wydawnictwo o charakterze instrukcyjnym, mające na zadaniu dostarczenie urzędom podległym materjału, dotyczącego przepisów i zarządzeń z zakresu działania władz administracji państwowej i samorządowej.

W tym celu zamieszczone są w Dzienniku Urzędowym M. S. Wewn.:

a) przedruki z Dziennika Ustaw R. P. i Monitora Polskiego wszystkich tych przepisów, które dotyczą administracji ogólnej, a mianowicie:

1) w całości przedruki norm, dotyczących bezpośrednio działów administracji zespolonych we władzach administracji ogólnej;

2) częściowe przedruki wszystkich innych norm w tym zakresie, w jakim one obchodzą władze administracji ogólnej;

3) nagłówki wszystkich wogóle norm ogłaszanych w wymienionych wyżej organach urzędowych;

b) wszystkie rozporządzenia, zarządzenia, okólniki i pisma natury ogólnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych;

c) interesujące administrację ogólną okólniki i zarządzenia okólne innych władz naczelnych i urzędów centralnych względnie przedruki z odnośnych dzienników urzędowych, wreszcie

d) orzecznictwo Najwyższego Trybunału Administracyjnego.

Jak z powyższego wynika materjał zawarty w Dzienniku Urzędowym M. S. Wewn. służy do znacznego ułatwienia pracy urzędnikom referującym administracji ogólnej i przyczynia się korzystnie do odpowiedniego wyszkolenia tych urzędników.

W tym też celu Ministerstwo zaopatruje w Dziennik Urzędowy wszystkich wymienionych urzędników.

Pożądanem jednak zewszechmiar byłoby również znaczniejsze rozpowszechnienie Dziennika Urzędowego M. S. Wewn. dla tych samych celów również i wśród funkcjonarjuszów administracji samorządowej.

Użyteczność Dziennika Urzęd. M. S. Wewn. dla potrzeb służbowych administracji gminnej stwierdziły również i czynniki sejmowe przy rozpatrywaniu budżetu M. S. Wewn. na 1930/31.

Dotychczas jednak zapotrzebowanie na Dziennik Urzęd. M. S. Wewn. ze strony władz i urzędów administracji gminnej i magistratów jest nader nikłe.

Na przeszkodzie temu stoi prawdopodobnie stosunkowo wysoka cena prenumeraty rocznej (zł. 30), dlatego też Ministerstwo, pragnąc uprzystępnić wymienionym wyżej urzędom abonament Dziennika Urzędowego M. S. Wewn., obniża od 1930 r., t. j. od Nr. 1 Dziennik. Urzęd. M. S. Wewn. za ten rok cenę prenumeraty rocznej ze złotych 30 do złotych 12 przy ilości numerów 20—26 rocznie.

Powyższą cenę prenumeraty Ministerstwo Spraw Wewnętrznych uważa za przejściową, gdyż w miarę napływu prenumeratorów będzie ona niewątpliwie jeszcze dalej obniżoną.

W każdym bądź razie już przy obecnej zniżce prenumeraty nawet mniej zasobne gminy będą w stanie Dziennik Urzędowy M. S. Wewn. prenumerować.

Powyższe podaję do wiadomości władz i urzędów samorządowych, zwracając uwagę na korzyści posiadania Dziennika Urzędowego M. S. Wewn.

Adres administracji Dziennika Urzędowego Min. Spraw Wewnętrznych:

Administracja Dziennika Urzędowego Min. Spraw Wewnętrznych przy Komisarjacie Rządu — Warszawa, Senatorska 12 (tel. 96-87).

Suski Juljan — podział administracyjny Rzeczypospolitej Polskiej.

Nakładem Wojskowego Instytutu Naukowo-Wydawniczego ukazała się książka Juljana Suskiego, radcy ministerjalnego w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych, p. t. „Podział Administracyjny Rzeczypospolitej Polskiej".

Książka ta podaje w części I-ej szczegółową monografję podziału terytorjalnego Polski dla celów rozmaitych gałęzi administracji publicznej zilustrowaną 20-tu mapami i szkicami oraz 18-tu tablicami statystycznemi, wraz z obszarem i zaludnieniem.

Książkę Juljana Suskiego zaleciło Ministerstwo Spraw Wewn. do użytku państwowych i komunalnych władz administracji ogólnej.

Książka jest do nabycia w **Kasie Przezorności Urzędników M. S. Wewn. (Warszawa, Nowy Świat 69), konto czekowe P. K. O. Nr. 16300, dokąd należy nadsyłać zamówienia.**

Cena książki wraz z mapą Polski zł. 8 — z przesyłką pocztową zł. 8.75.

Dr. Schnitzel Aleksander, ref. przy Starostwie w Jarosławiu wydał **„Skorowidz przekroczeń adm.-karnych“** dla użytku P. T. Referentów spraw karnych przy Starostwach oraz Magistratach miast i Urzędów gminnych, upoważnionych do mandatowego karania, jak również dla organów Policji Państwowej.

W Skorowidzu są zebrane wszystkie przepisy wydane od 1919 r. po czas ostatni, które obowiązują na terytorjum Państwa Polskiego — ułożone dla użytku podręcznego i zestawione w formie tabelarycznej według poszczególnych działów przepisów adm. wraz z rejestrem rzeczowym.

Forma tabelaryczna umożliwia szybkie wyszukanie odnośnego przepisu karnego, oznaczenie istoty czynu karygodnego, zastosowanie podstawy prawnej wymiaru i rodzaju kary, przeznaczenia czyli użycia grzywny, pouczenia o środku prawnym.

Format Skorowidza 17×21 cm. — Objętość ponad 300 stron.

Cena egzemplarza 12 złotych bez przesyłki.

Nabywać można w Drukarni i Litografji Józefa Styfiego w Przemyślu — Nr. konta P. K. O. 150503.

Nakładem Ligi Morskiej i Rzecznej w Katowicach z okazji 10-lecia odzyskania dostępu do Bałtyku wyszła z druku książka Zygmunta Jana Tyszla p. t. „Pod Ojczystą Banderą“.

Książka ta, licznie ilustrowana obejmuje całokształt spraw morskich Rzeczypospolitej i stanowi jednocześnie zwięzły materjał do opracowania całego szeregu odczytów z dziedziny morskiej.

Książka ta winna znaleźć się we wszystkich bibljotekach szkolnych i gminnych. Cena jednego egzemplarza wynosi zł. 5.—. PP. Nauczyciele, Szkoły i Gminy nabywające książki zbiorowo przez Inspektoraty, względnie Wydziały Powiatowe bezpośrednio w Lidze Morskiej i Rzecznej w Katowicach otrzymują 20% rabatu.

Należność można przekazywać przez P. K. O. Katowice 305.834.

Zagubione dokumenty, które unieważnia się, zgłosili:

1) Walenty Wadas, Lubcza; dowód tożsamości konia Nr. 119670.

2) Maciejowska Zofja, Wola Filipowska, powiat Chrzanów, metrykę urodzenia wydaną przez urząd parafjalny w Tenczynku i dowód osobisty przez gminę Wola Filipowska.

3) Gala Józef, Rybna powiat Kraków, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 65148, wydany przez Rej. Inspektorat koni w Krakowie.

4) Boligłowa Stanisław, Krzesławice, powiat Kraków, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 60728, wydany przez Rej. Inspektorat Koni w Krakowie.

5) Burak Stanisław, Brzezówka, powiat Dąbrowa dokumenty wojskowe wydane przez Powiatową Komendę Uzupełnień w Tarnowie.

6) Mucha Tomasz, Stronie Nr. 37, powiat Wadowice, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 145147.

7) Halek Michał, Skomielna Czarna, Nr. 119, powiat Maków, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 76280.

8) Mazur Cecylja, Pustków, powiat Ropczyce, dowód tożsamości konia, Serja D. Nr. 129703.

9) Drożdż Józef, Zagorzyce, powiat Ropczyce, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 128989.

10) Kornówna Janina, nauczycielka w Gumniskach Foks., powiat Ropczyce, legitymację służbową Nr. 68 1929, wydaną przez Powiatową Radę Szkolną w Ropczycach.

11) Sołtysik Antoni, Komorowice, powiat Biała, prawo jazdy Nr. 2395, wydane przez Dyrekcję Robót Publicznych w Krakowie.

12) Kempińska Marja, emerytowana nauczycielka państwowej uczelni im. Dąbrowki w Poznaniu, zamieszkała w Jaśle, legitymację służbową, wystawioną na jej nazwisko.

13) Nowak Władysław, Trzebionka, kartę powołania wydaną na jego nazwisko przez komisję poborową w Wadowicach — rocznik 1901 — kat. „C. 2“.

14) Lach Filip, Kaszów Nr. 350, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 146222, wydany przez Rej. Inspektorat koni w Krakowie.

15) Stolarczyk Andrzej, Grzegórzki ul. Gęsia 16, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 159938, wydany przez Rej. Inspektorat koni w Krakowie.

16) Rzadkoz Jędrzej, Gliczarów, powiat Nowy Targ, dowód tożsamości konia Serja D. Nr. 10560, wydany przez Inspektorat koni w Nowym Targu.

17) Kościuk Roman, Kraków, ul. Lubomirskich

l. 3, legitymację urzędniczą Nr. 38, wydaną przez Izbę Skarbową w Krakowie.

18) Szczeklikówna Józefa, nauczycielka szkoły powszechnej w Pilźnie, legitymację służbową Nr. 15083.

19) Nigborówna Irena, nauczycielka w Gawłuszowicach, powiat Mielec, legitymację Nr. 1332, wydaną przez Kuratorjum Okręgu Szkolnego w Krakowie.

20) Białek Ludwik, syn Franciszka i Heleny, urodzony w r. 1901 w Lipni p. Zbyszyce, książeczkę wojskową.

Adres Redakcji i Administracji: „Krakowski Dziennik Wojewódzki" Kraków ulica Basztowa 22, telefon Nr 1141.

Dziennik Wojewódzki wychodzi regularnie 1-go i 15-go każdego miesiąca.

Cena jednego egzemplarza 1·50 zł. — Przedpłata na rok 1930 wynosi: roczna 16 zł., półroczna 8 zł., kwartalna 4 zł.

Cena ogłoszeń całej strony Dziennika 50 zł., za wiersz szpaltowy 50 gr., drobne ogłoszenia do 10 wierszy jednorazowo 5 zł. wraz z egzemplarzem dowodowym. Należytość za prenumeratę, ogłoszenia i za poszczególne egzemplarze należy przesyłać na rachunek czekowy Pocztowej Kasy Oszczędności w Krakowie. Konto Nr. 409144. Administracji Dziennika Wojewódzkiego.

Drukarnia Przemysłowa w Krakowie, ul. Zielona 7. pod kier. T. Zakulskiego. — Nr. telefonu 510.